MARCHÉ PUBLIC DE SERVICE

|  |
| --- |
| **ACTE** **D’ENGAGEMENT** |

|  |
| --- |
| **MARCHE DE MAÎTRISE D’ŒUVRE PASSÉ SELON LA PROCEDURE FORMALISÉE** |
| EN APPLICATION DE L’ARTICLE R2124-2, 2° ET R.2161-2 A R.2161-5  DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE |

**DAF\_2024\_000970**

|  |
| --- |
| **Maître de l'ouvrage/Acheteur** |
| ÉTAT - MINISTÈRE DES ARMÉES ET DES ANCIENS COMBATTANTS |

|  |
| --- |
| **Objet du marché** |
| **MONTLHERY (91) – Quartier Mayence**  **Réhabilitation d’une zone technique**  **Marché de maîtrise d’œuvre privée** |

**ARTICLE 1 - CONTRACTANT**

Nous soussigné(e)s,

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Au capital de : ………………………………………………………………

Ayant son siège social à :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………

Adresse e-mail : ………………………

N° SIRET : ………………………………………………………………

N° du code d’activité économique principale (APE) : ………………………………………….

L'entreprise ……………………………………………………………………………

agissant en tant que

- mandataire solidaire du groupement conjoint 🞎

- mandataire du groupement solidaire 🞎

pour l’ensemble des opérateurs économiques groupés ayant donné pouvoir au mandataire.

**ET**

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Au capital de : ………………………………………………………………

Ayant son siège social à :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………

Adresse e-mail : ………………………

N° SIRET : ………………………………………………………………

N° du code d’activité économique principale (APE) : ………………………………………….

**ET**

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Au capital de : ………………………………………………………………

Ayant son siège social à :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………

Adresse e-mail : ………………………

N° SIRET : ………………………………………………………………

N° du code d’activité économique principale (APE) : ………………………………………….

**ET**

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Au capital de : ………………………………………………………………

Ayant son siège social à :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………

Adresse e-mail : ………………………

N° SIRET : ………………………………………………………………

N° du code d’activité économique principale (APE) : ………………………………………….

**ET**

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Au capital de : ………………………………………………………………

Ayant son siège social à :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………

Adresse e-mail : ………………………

N° SIRET : ………………………………………………………………

N° du code d’activité économique principale (APE) : ………………………………………….

L'entreprise …………………………………………………………………………

agissant en tant que mandataire solidaire du groupement conjoint

pour l’ensemble des opérateurs économiques groupés ayant donné pouvoir au mandataire.

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), **DAF\_2024\_000970** et des documents qui y sont mentionnés, et après avoir produit les documents, certificats, attestations ou déclarations visés aux articles R.2143-3 et suivants du Code de la commande publique, nous nous engageons sur la base de l’offre du groupement sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies.

L’offre du groupement ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de **6 mois** à compter de la date limite de remise des offres, fixée par le Règlement de la consultation.

**ARTICLE 2 – PRIX**

**2.1 – Montant de l’offre**

La mission de maîtrise d’œuvre donne lieu à une rémunération forfaitaire. Le montant de cette rémunération tient compte de l’étendue de la mission, de son degré de complexité et du coût prévisionnel des travaux.

Les modalités de calcul de la rémunération des éléments de mission du maître d’œuvre sont prévues à l’article 6 du CCAP.

**2.2 – Indemnités de dédit**

Sans objet.

**2.3 – Rémunération provisoire**

Les modalités de variation des prix sont fixées à l’article 9 du C.C.A.P. L'unité monétaire retenue pour l'exécution du présent marché est l'euro.

Le montant provisoire de la rémunération est calculé sur la base suivante :

|  |  |
| --- | --- |
| Part de l’enveloppe financière affectée aux travaux par le maître d’ouvrage C0 (moisdevaleur : septembre 2027) | 18 516 000,00 H.T. |
| Taux de rémunération provisoire t de la mission de base | ………….……. % |
| Forfait provisoire Fp de la mission de base : Fp = C0 x t | ........………….. €. |
| Montant de la T.V.A. (20 %) | ……………….. €. |
| Montant provisoire (T.T.C.) de la rémunération de la mission de base | ....……….…… €. |

Le montant de la rémunération provisoire de la mission de base s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros T.T.C.

**2.4 – Forfait définitif de rémunération**

Le forfait définitif de rémunération est arrêté dès que le coût prévisionnel de réalisation est établi, c’est-à-dire après la réception des études d’avant-projet (AVP).

Par dérogation à l’article 13.2 du CCAG MOE :

☞ **Si le coût prévisionnel de réalisation des travaux C est** **inférieur** **ou égal à l'enveloppe initiale affectée par le maître d’ouvrage aux travaux Co,** le forfait définitif **F** est **égal** au forfait provisoire **Fo** :

**F = Fo**

**☞ Si le coût prévisionnel de réalisation des travaux C est** **supérieur** **à l'enveloppe initiale affectée aux travaux Co mais inférieur ou égal à Co + 3%** de **Co**, le forfait définitif **F** est **égal** au forfait provisoire **Fo** :

**F = Fo**

**☞ Si le coût prévisionnel de réalisation de l'ouvrage C est** **supérieur** **à l'enveloppe initiale des travaux prévus au programme Co + 3 % de Co,** le forfait définitif **F** est **égal** au forfait provisoire de rémunération **Fo** minoré d'un montant **m** égal au produit du **taux** de rémunération provisoire **t** par la différence entre le coût prévisionnel **C** de réalisation des travaux et le montant de l'enveloppe travaux initiale **Co** majorée de 3**% :**

**F = Fo - m = Fo - t [C – (Co\*1.03)].**

Avec :

* **C :** coût prévisionnel des travaux
* **Co:** enveloppe financière affectée aux travaux prévus au programme par le maître de l’ouvrage
* **Fo:** forfait provisoire de rémunération
* **to:** taux de rémunération provisoire
* **F :** forfait définitif de rémunération

**☞Le taux définitif de rémunération t résultant est déterminé par le rapport entre le forfait définitif de rémunération F et le coût prévisionnel des travaux :**

**t = F / C.**

**2.5 – Modalités de rémunération**

Le forfait de rémunération est rendu définitif selon les dispositions de l’article 6 du C.C.A.P.

La répartition du forfait provisoire de rémunération par élément de mission est fixée dans la Décomposition du Prix Global et Forfaitaire.

**2.6 – Missions complémentaires**

**2.6.1 BET Structure/Charpente**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission BET Structure/Charpente en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission BET Structure/Charpente est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission BET Structure/Charpente du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.2 BET Électricité**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission BET Électricité en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission BET Électricité est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission BET Électricité du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.3 BET Thermique**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission BET Thermique en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission BET Thermique est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission BET Thermique du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.4 Mission Ergonomique**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission Ergonomique en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission Ergonomique est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission Ergonomique du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.5 Préparation du dossier d’enregistrement ICPE**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission préparation du dossier d’enregistrement ICPE en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission préparation du dossier d’enregistrement ICPE est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission préparation du dossier d’enregistrement ICPE du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.6 Coordination des systèmes de sécurité incendie (CSSI)**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission de coordinateur des systèmes de sécurité incendie en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission de coordinateur des systèmes de sécurité incendie est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission de coordinateur des systèmes de sécurité incendie du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.7 Ordonnancement, pilotage et coordination**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission d’ordonnancement, pilotage et coordination en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission d’ordonnancement, pilotage et coordination est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission d’ordonnancement, pilotage et coordination du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.6.8 Mission suivi de GPA**

Il est confié, au maître d’œuvre, une mission de suivi de GPA en complément de la mission de base.

Le montant forfaitaire de la mission de suivi de GPA est fixé à :

Montant HT : ……………………………………………………………………………..€ HT

TVA : ………………………………………………………………………………………..€

Montant TTC : …………………………………………………………………………€ TTC

Le montant de la mission de suivi de GPA du marché s’élève à (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………euros TTC

**2.7 – Montant global de la rémunération provisoire du marché de maîtrise d’œuvre**

Le montant global de la rémunération provisoire du marché de maîtrise d’œuvre (mission de base + missions complémentaires), hors taxes, s'élève à :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant H.T. | ………………………………………………€ |
| TVA au taux de 20% | ………………………………………………€ |
| Montant T.T.C | ………………………………………………….€ |

**soit, en toutes lettres : ………………………………………………………………….euros TTC**

Aucune variante autorisée ni prestation supplémentaire ou alternative n’est prévue.

**2.8 – Montant sous-traité désigné au marché**

Les annexes n° ……….\* au présent Acte d’Engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance.

Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage (nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant hors TVA | ………………………………………………….€ |

soit, en lettres : ………………………………………………………………………….euros HT

**2.9 – Créance présentée en nantissement ou cession**

La créance maximale que je pourrai ou le groupement dont je suis mandataire pourra présenter en nantissement ou céder est ainsi de :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant hors TVA | ………………………………………………….€ |

soit, en lettres : ………………………………………………………………………….euros HT

Lorsque le bénéficiaire du nantissement ou de la cession de créances souhaite la communication des renseignements prévus à l’article R.2191-60 du Code de la commande publique, il en fait la demande

**ARTICLE 3 - DELAIS**

**3.1 – Durée du marché**

La durée du marché part à compter de la notification du marché jusqu’à la fin de la garantie de parfait achèvement.

**3.2 – Délais d’exécution**

La durée globale prévisionnelle d’exécution du marché de maîtrise d’œuvre est de cinquante-quatre (54) mois (hors délais d’approbation des différents documents).

Les délais d’exécution de chaque élément de mission sont les suivants :

| ***Elements de mission*** | ***Délai d’exécution*** |
| --- | --- |
| Avant-projet sommaire (APS) | 2 mois |
| Avant-projet définitif (APD) | 2 mois |
| Etudes de projet (PRO) et Dossier de consultation des entreprises (DCE) | 2 mois |
| Analyse des offres remises (ACT) | 4 mois |
| VISA/DET/OPC | 30 mois (17 mois TF + 23 mois TO1 – avec 10 mois de superposition des tranches ferme et optionnelle) |
| AOR | 2 mois (1 mois TF et 1 mois TO1) |
| Suivi de la garantie de parfait achèvement | 12 mois |
| **TOTAL** | **54 MOIS** |

Le point de départ de chacun de ces délais est fixé à l’article 4.1.1 du CCAP.

La mission se termine à la date de remise de l'intégralité des prestations et documents dus au titre du marché.

**ARTICLE 5 – PAIEMENTS**

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 8 du CCAP.

Le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du/des compte(s) faisant l’objet du/des relevé(s) d’identité bancaire transmis à l’appui de l’offre.

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement, en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

**ARTICLE 6 – AVANCE**

Sous réserve que le montant du marché soit supérieur à 50 000 euros HT et sa durée d'exécution supérieure à deux (2) mois, ***(cocher la case correspondante)***

l'opérateur économique désigné ci-après : …………………………………………………

refuse de percevoir l'avance prévue à l'article R.2191-3 du Code de la commande publique

   ou en cas de groupement

les opérateurs économiques désignés ci-après\*  : …………………………………………………

 refuse(nt) de percevoir l'avance prévue à l'article R.2191-3 du Code de la commande publique

*\* En cas de groupement, lister tous les opérateurs refusant le bénéfice de l’avance. A défaut d’avoir expressément refusé le bénéfice de cette avance, celle-ci leur sera versée automatiquement, sur la base de la répartition des paiements jointe au présent acte d’engagement.*

# **ARTICLE 7 - RESPONSABLES PHYSIQUES DE LA VERIFICATION ET DE LA SIGNATURE DES ACTES DE SOUS-TRAITANCE**

Dans le cadre de la mise en place de la dématérialisation des actes de sous-traitance, la personne physique responsable de la gestion, la vérification et la signature de ses actes pour le titulaire est :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom Prénom | | |  | | |
| Fonction | | |  | | |
| N° téléphone : |  | | | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : | |  | | | |

En cas d’absence du responsable, sa suppléance est assurée par :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom Prénom | | |  | | |
| Fonction | | |  | | |
| N° téléphone : |  | | | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Signature de l’acte d’engagement par l’opérateur économique** |
| Fait en un seul original,  A…………………., le……………………  *Cachet et signature*  *précédés de la mention manuscrite :*  *« lu et approuvé »* |
| **Acceptation de l'offre par l’Acheteur** |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.  A ………………….., le…………………… |
| **Notification du marché à l’attributaire** |
| Hypothèse 1- Remise du marché en main propre  Reçu notification du marché, le : ..............................................…  A…………………., le……………………  *Cachet et signature*  Hypothèse 2- Notification dématérialisée |